**ЗАЯВКА УЧАСТНИКА**

***X Межрегионального фестиваля славянского искусства «Русское поле»***

**«ПРАВОСЛАВНОЕ ПОДВОРЬЕ»**

***Дата: 7 августа 2021 года***

***Место: музей-заповедник «Коломенское»***

*Уважаемые участники фестиваля «Русское поле»!*

*1. Оргкомитет фестиваля осуществляет только электронную регистрацию участников.*

*2. Прием заявок строго с 10 января по 1 апреля 2021 года.*

*3. Заявки подаются отдельно по каждой номинации руководителем делегации.*

*4. Для подачи заявки на участие в фестивале необходимо скачать бланк заявки в соответствии с выбранной номинацией.*

*5. Перед заполнением просим ознакомиться с Регламентом проведения фестиваля и Инструкцией по заполнению заявок.*

*6. Возможна самостоятельная подача.*

***\*Присланные заявки в PDF-файле не принимаются.***

***Подача заявки:***

- в составе делегации региона \ самостоятельно

*(нужное подчеркнуть или выделить)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Информация участника** |
| **Общая информация** | | |
| 1 | 1. Регион, район, город, населенный пункт 2. Полное\сокращенное название Подворья (храма, монастыря) 3. ФИО и Чин Настоятеля |  |
| 2 | Краткое описание храма\монастыря: |  |
| 3 | **Фотографии Настоятеля** *(формат jpeg\* горизонтальный)*:  - 2-3 фотоснимка портретные с подписью;  - Размер фото – **не менее 1 МБ\*** |  |
| 4 | Фотографии Подворья (храма, монастыря), деятельности и продукции *(формат jpeg\* горизонтальный)*:  - 2-3 фотоснимка с названием;  - Размер фото – **не менее 1 МБ\*** |  |
| **Представление Подворья на фестивальной площадке**  *Участникам предоставляется – 1 Домик ярмарочный ШАЛЕ (3х3 м), застекленный с 3-х сторон, 2 стула* | | |
| 5 | **Информация о деятельности,** в т.ч. миссионерской, которую можно представить на Фестивале  **- вид представления (выставка, мастер-класс и т.д.)** |  |
| 6 | **Фотографии** *(формат jpeg\* горизонтальный)*:  - 2-3 подписанных фотоснимка |  |
| 7 | **Выставочно-ярмарочная экспозиция:**   1. выставка рисунков воскресных школ о князе Александре Невском; 2. мини-выставки о храмах; 3. ярмарки поделок прихожан (благотворительность) |  |
| 7.1 | Сувенирная, печатная и церковная продукция (наименование + количество) |  |
| 7.2 | **Мастер-классы**  (название, вид деятельности, техническое оснащение) |  |
| 7.3 | Потребность в дополнительном оснащении:  - стол 1,5х0,8 – … шт.;  - стулья – … шт. |  |
| 7.4 | Необходимый объем электричества (объем в кВт)  *(если несколько точек размещения, то для каждой)* |  |
| 7.5 | Список электрооборудования, которое будет на площадке |  |
| 7.6 | Количество сотрудников, работающих на площадке, ФИО |  |
| **Представление Подворья на площадке «Православная трапеза»**  *Участникам предоставляется –* ***1 Домик (3х2 м) с прилавком****, 2 стула \* с собой необходимо иметь 2 замка* | | |
| 8 | **Ассортиментный продуктовый перечень (МЕНЮ)**  (перечислите) + объем *(можно приложением к заявке)* |  |
| 8.1 | Потребность в дополнительных модульных конструкциях:  - 3х2 м (с прилавком) |  |
| 8.2 | Необходимый объем электричества (объем в кВт)  *(если несколько точек размещения, то для каждой)* |  |
| 8.3 | Список электрооборудования, которое будет на площадке |  |
| 8.4 | Количество сотрудников, работающих на площадке  (ФИО, паспорт – серия+номер)  *\*Обязательно наличие медицинских книжек* |  |
| 9 | **Контакты ответственного лица от Подворья:**   1. Юридическое название\* 2. Юридический и фактический адрес предприятия\* 3. ФИО ответственного лица 4. Телефон *(мобильный и дополнительный)* 5. e-mail   *\* для оформления разрешения на торговлю в Роспотребнадзоре* |  |
| 10 | Автотранспорт для доставки выставочной экспозиции и продуктов (марка, номер, кол-во) |  |
| 11 | Дата и время заезда на площадку |  |
| 12 | Дата и время выезда |  |

***ВНИМАНИЕ! К заявке должен быть прикреплен скан разрешения на торговлю для торговли продуктами питания!!!***

***За неделю до фестиваля Вам на почту придет информация со схемой проезда для размещения и указанием места размещения!***

***В день проведения Фестиваля участники должны иметь при себе копии документов – сертификаты и разрешения на торговлю, а также медицинские книжки (кто работает с продуктами).***

**Состав письма при подаче заявки на участие:**

1. Заявка *(принимается только в формате WORD с контактными данными руководителя)*.

*\* Приложение к заявке:*

4. Фотографии в папке подписанные

***Организационный комитет Фестиваля****:*

* *Контактный телефон: 8 (495) 615-05-80*
* *E-mail:* [org@polerusskoe.ru](mailto:org@polerusskoe.ru) *(тема письма: Подворье, Регион)*
* *сайт:* [www.polerusskoe.ru](http://www.polerusskoe.ru)
* *аккаунты в социальных сетях:*

<https://facebook.com/polerusskoe.ru>

<https://www.instagram.com/polerusskoe_ru>

<https://vk.com/polerusskoe_ru>  
<https://ok.ru/polerusskoe>

<https://t.me/polerusskoe>

*\* Участие в Фестивале автоматически предполагает, что автор дает разрешение Оргкомитету на проведение фото- и видеосъемки его произведений, для популяризации Фестиваля.*